ROMANIA
JUDEȚUL BRĂILA
COMUNA MOVILA MIRESII
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR. 30
DIN 14.04.2022
Privind actualizarea organigramei, componentei si a regulamentului de organizare si functionare a Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta Movila Miresii

Consiliul local al comunei Movila Miresii, județul Brăila, întrunit în ședință ordinara în data de 14.04.2022;

Având în vedere :

- Referatul de aprobare intocmit de catre primarul comunei si raportul secretarului comunei;
- Avizul favorabil al Comisiei pentru administratie publica locala, juridica, apararea ordinii si linistii publice si a drepturilor cetatenilor;
- Prevederile art. 1, alin.(1) si (4), si art. 5 din OUG nr. 88/2001, privind infiintarea, organizarea si functionarea serviciilor publice comunitare pentru situatiile de urgenta, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile art. 6, lit. c din OUG nr. 21/2004, privind sistemul National de Management al Situatiilor de Urgenta cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile art. 3, alin.(2) si art. 15 din Legea nr. 481/2004, privind protectia civila, republicata:
- Prevederile art. 13, lit. d, si art. 33, alin.(4) din Legea nr. 307/2006, privind apararea impotriva incendiilor;
- Prevederile Ordinului nr.75/2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanta privind constituirea,incadrarea si dotarea serviciilor voluntare si a serviciilor private pentru situatii de urgenta.
- Prevederille art. nr. 129, alin. (2), lit. d, alin.(7), lit. h, art. 139, lit. a, si art. 196, alin.(1) din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ;

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art. 1 Se aprobă organigrama actualizata a Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta Movila Miresii conform anexei nr.1.

Art. 2 Se aprobă componenta actualizata a Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta Movila Miresii conform anexei nr.2

Art. 3 Se aprobă regulamentul de organizare si functionare al Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta Movila Miresii conform anexei nr. 3.

Art. 4 Prezenta hotarare va fi comunicata Inspectoratului pentru Situatii de Urgenta "Dunarea "al judetului Braila si Institutiei Prefectului Judetul Braila prin grija secretarului comunei.

Art. 5 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publicului prin publicare in Monitorul Oficial Local prin grija secretarului general comunei..

Prezenta Hotarare a fost adoptata in sedinta din data de 14.04.2022 cu un numar de 10 voturi din numarul total de 13 consilieri in functie, indeplinindu-se cerinta de majoritate din numarul voturilor consilierilor in functie.

Presedinte de ședință
Consilier local,
Lazăr Cristian

Contrasemneaza pentru legalitate,
Secretar comuna,
Drăguș Viorel

Anexa nr.1 la HCL nr. 30/14.04.2022

ORGANIGRAMA
SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUAŢII DE URGENŢĂ A LOCALITĂŢII MOVILA MIRESII

CONSILIUL LOCAL

PRIMAR

1 ŞEF SERVICIU

COMPARTIMENT ATELIER PROPRIU ÎNTREŢINERE ŞI REPARAŢII

COMPARTIMENT PENTRU PREVENIRE
(1 şef)

1 specialist la instituţiile publice/operatorii economici din subordinea consiliului local;

1 specialist la 500 de gospodarii Total 4 specialisti

TOTAL 4

FORMATIE DE INTERVENTIE
(1 şef formaţie)

DISPECERAT
1 persoana

ECHIPĂ AVERTIZARE – ALARMARE – CĂUTARE – DEBLOCARE – SALVARE – EVACUARE
MOVILA MIRESII 5 persoane
TEPES VODA 3 persoane
ESNA 3 persoane
*în funcţie de tipurile de risc
11 persoane

GRUPA DE INTERVENTIE*
1 şef de grupă
1 soferi
2 servanti

Presedinte de sedinţă
Consilier local,
Lazăr Cristian

Contrasemneaza pentru legalitate,
Secretar comuna,
Drăguş Viorel

Anexa nr. 2 .la HCL nr30 /14.04.2022

COMPONENTA
SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUAŢII DE URGENTA
MOVILA MIRESII

1. **ŞEF SERVICIU:**

Şef serviciu	1

2. **COMPARTIMENT PENTRU PREVENIRE :**

Seful compartimentului pentru prevenire *	1
Specialişti pentru institutii publice/operatorii economici din subordinea consiliului loca	1
Specialisti la 500 de gospodarii in mediul rural	4
TOTAL	5

***Seful compartimentului pentru prevenire este unul din specialistii la 500 de gospodarii.**

3. FORMAŢIE DE INTERVENŢIE:**

Seful formaţiei de intervenţie	1
TOTAL	1

**** Seful formatiei de interventie este si sef de grupa**

4. *GRUPA DE INTERVENTIE* **/TURA formată din:**

Conducator autospeciala/tura	1
Şef grupa/tura	1
Servanti/tura	2
TOTAL/TURA	4
TOTAL/GENERAL	12

***** Vor fi 3 ture de serviciu cu cate 4 persoane in total 12 persoane**

5. ECHIPE SPECIALIZATE

5.1 ECHIPA AVERTIZARE-ALARMARE-*CAUTARE-DEBLOCARE-SALVARE-EVACUARE DIN SATUL MOVILA MIRESII* formată din:

Şef echipă specializată	1
Membri	4
TOTAL	5

5.2 ECHIPA AVERTIZARE-ALARMARE-*CAUTARE-DEBLOCARE-SALVARE-EVACUARE DIN SATUL TEPES VODA* formată din:

Şef echipă specializată	1
Membri	2
TOTAL	3

5.3 ECHIPA AVERTIZARE-ALARMARE-*CAUTARE-DEBLOCARE-SALVARE-EVACUARE DIN SATUL ESNA* formată din:

Şef echipă specializată	1
Membri	2
TOTAL	3

TABEL CU ÎNCADRAREA NOMINALĂ A

SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUAŢII DE URGENTA

COMUNA MOVILA MIRESII

Nr. crt.	Numele si prenumele	Functia detinuta
1	PIRLEA FLORIN	Sef SVSU
2	PLOPEANU SANDU	Sef de grupa servant (specialist prevenire 500 gospodarii)
3	TIGANUS NICU	Servant (specialist prevenire 500 gospodarii)
4	BURLACU TIBERIU	Servant (specialist prevenire 500 gospodarii)
5	ORZAN SANDU	Servant (sofer)
6	TRIFAN NELU	Servant (sofer)
7	IONITA NICUSOR CATALIN	Sef echipa specializata Movila Miresii
8	VIZIREANU LAURENTIU	Sef echipa specializata Tepes Voda
9	MANOLE MADALIN	Membru echipa specializata
10	URECHE MARIAN	Servant
11	SPITA CRISTIAN	Sef echipa specializata Esna
12	TIGANUS MIHAI DANUT	Membru echipa specializata
13	ZAINEA FLORIN	Membru echipa specializata
14	NITA MARIUS STEFAN	Membru echipa specializata
15	VLAD STEFANITA TEODOR	Membru echipa specializata
16	SIMA NICOLAE	Membru echipa specializata
17	SPITA ADRIAN	Sofer angajat
18	VLAD TUDOREL	Servant (specialist prevenire 500 gospodarii)

Președinte de ședință
Consilier local,
Lazăr Cristian

Contrasemneaza pentru legalitate,
Secretar comuna,
Drăguș Viorel

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ŞI FUNCŢIONARE A SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUAŢII DE URGENŢĂ

CAPITOLUL 1 - DISPOZIŢII GENERALE:

1. Date referitoare la constituirea serviciului:

Serviciul voluntar pentru situaţii de urgenţă este o structură specializată in subordinea Consiliului local cu o dotare specifică care se constituie în subordinea consiliului local, destinat să execute activităţi de prevenire, monitorizare şi gestionare a situaţiilor de urgenţă în sectorul de competenţă, asigură coordonarea de specialitate a activităţilor de apărare împotriva incendiilor şi de protecţie civilă, îndeplineşte atribuţiile de prevenire a riscurilor producerii unor situaţii de urgenţă, prin activităţi de îndrumare şi control, intervine în timp oportun pentru limitarea sau înlăturarea consecinţelor situaţiilor de urgenţă şi să efectueze acţiuni de ajutor şi salvare a oamenilor şi a bunurilor materiale în caz de dezastre, în cooperare cu celelalte structuri abilitate pentru asemenea situaţii.

2. Prezentarea succintă a activităţii serviciului în funcţie de tipurile de risc gestionate:

Serviciul Voluntar pentru Situatii de Urgenta (SVSU) constituit la nivelul comunei Movila Miresii este de tip V2, conform prevederilor art. 19 din Ord. MAI nr. 75/2019.

Tipurile de risc gestionate de SVSU Movila Miresii sunt urmatoarele:

1. Riscurile naturale:

a) Fenomene meteorologice periculoase: vint puternic, precipitatii masive, caderi de grindina, inundatii, furtuni, seceta, inghet, caderi masive de zapada, chiciura, polei;

b) Incendii : fondul forestier, vegetatie urscata si cereale.

c) Fenomene distructive de origine geologica: cutremure de pamant.

2. Riscuri tehnologice:

a) riscuri industriale;

b) riscuri de transport si depozitare produse periculoase(rutier, feroviar si conducte);

c) riscuri nucleare;

d) riscuri poluare ape ;

e) prabusiri de constructii, instalatii sau amenajari ;

f) esecul utilitatilor publice - avarii la retelele de alimentare cu apa si retelele de energie electrica.

g) caderi de obiecte din atmosfera sau din cosmos ;

h) munitie neexplodata.

3. Riscuri biologice:

a) epidemii;

b) epizotii/zoonoze.

3. Date de interes general

Comuna Movila Miresii în partea central-nordică a judeţului Brăila. Teritoriul administrativ al comunei este traversat de drumul naţional DN 22 ce leagă municipiile Brăila şi Râmnicu Sărat.

Comuna are în componenţă satele : Movila Miresii (reşedinţă) Ţepeş Vodă şi Esna.

Teritoriul administrativ al comunei se învecinează:

- la nord cu comunele Râmnicelu şi Gemenele,
- la sud-est cu comuna Traian,
- la est cu comunele Tudor Vladimirescu şi Romanu,
- la vest cu comunele Şuţeşti şi Ianca.

Comuna este situata in Campia Brailei si are o altitudine cuprinsa intre 10-15 m. Teritoriul comunei prezinta un relief plat. In partea de nord a Campului Brailei se constata un relief tipic eolian, format din dune, in majoritate consolidate. Teritoriul comunei este marcat de movile si micro depresiuni de deflatie, ultimile pot fi acoperite de lacuri temporare sau permanente.

Teritoriul comunei nu este străbătut de nici un râu cadastrat, principalul curs de apă din zona, dar din afara comunei este Buzău (cu suprafaţa bazinului F = 207 km şi debitul mediu Qmed = 26,32 mP3P/s), amplasat la cca. 10 km de satul Movila Miresii. Microdepresiunile adânci de 7-8m găzduiesc lacuri.

Suprafata lacurilor din UAT Movila Miresii este de 898ha Lacurile de pe teritoriul comunei sunt: Lacul Seaca, Lacul Sărat, Lacul Lutu Alb şi Lacul Opreanu, toate sunt de primul tip amintit mai sus.

Comuna are un climat temperat - continental de câmpie. Verile sunt călduroase, cu temperaturi ce depasesc 30°C, iar iernile variabile blând / aspru, înregistrandu-se temperaturi sub -20°C cu vânturi puternice şi viscole aduse de Crivăţ.

Bilanţul teritorial al suprafeţelor cuprinse în limita teritoriului administrativ este urmatorul:

Teritoriu	Categoria de folosinta (ha)									TOTAL (ha)	%
	Teren agricol				Teren neagricol						
	Arabil	Pasuni	Vii	Livezi	Paduri	Ape	Drumuri	Constructii	Neproductiv		
Intravilan	543	-	-	-	-	203	41	183	0	970	11,29
Extravilan	5593	895	93	50	88	702	103	2	91	7617	88,71
Total	**6136**	**895**	**93**	**50**	**88**	**905**	**144**	**185**	**91**	**8587**	**100,00**

La data de 1.01.2021, populatia comunei repartizată pe sate şi grupele majore de vârstă este urmatoarea:

Localitate	Numar locuitori	Numar gospodarii
Movila Miresii	2930	1144
Tepes Voda	861	329
Esna	304	117
Total comuna	**4095**	**1590**

Comuna este situată de-a lungul sau tangent unor legături rutiere, respectiv feroviare importante: DN22, Râmnicu Sărat – Brăila, DJ 202B Gemenele - Urleasca şi relatia CFR Făurei – Brăila.

Legatura dintre satele componente este asigurata astfel:

- Movila Miresii – Tepes Voda – DJ 202B distanta de 4 km;
- Movila Miresii – Esna – DC 47 distanta de 2 km.

Comuna administreaza Drumul Comunal DC 47 cu o lungime de 2,00 km, din care un tronson de 1,12 km este asfaltat iar restul este pietruit, precum si o retea stradala in lungime totala de 34,663 km

La nivelul comunei la finele anului 2018 au fost inregistrate un numar de 1712 locuinte din care : 164 construite din caramida, 95 construite din BCA si 1453 construite din paianta si 1380 anexe gospodaresti.

Alimentare cu apă acoperă toate satele componente comunei Movila Miresii la care sunt bransate apoximativ 1500 de gospodarii.

Satul Movila Miresii a dispus de un sistem centralizat de alimentare cu apă din 1980 compus dintr-o retea de distributie lungime totala de 13,144 km care cuprinde toata reteaua stradala a localitatii.

Satul Ţepeş Vodă a fost racordat la reteaua de distributie de apa potabila in anul 2003 si este acoperit de o retea in lungime totala de 10,30 km pe toate strazile, iar satul Esna au fost racordat in anul 2008 si este deservit de o retea de distributie in lungime de 4,97 km.

Comuna este conectată la reţeaua electrică printr-o LEA de 20 KV, care vine din staţia de transformare de 110/20 KV Măxineni şi pleacă spre staţia de transformare de 110/20 KV Urleasca. În comună funcţionează 14 posturi de transformare având o putere total instalată de 2 MVA. Din posturile de transformare se desprind LEA de 0,4 KV în interiorul satelor.

CAPITOLUL 2 - ORGANIZAREA ŞI ATRIBUŢIILE SERVICIULUI

1. Conducerea şi structura organizatorică

Serviciul voluntar pentru situaţii de urgenţă este organizat în subordinea consiliului local, este condus de un şef se serviciu profesionist în domeniu salariat al institutiei şi are în structura organizatorică:

a. 1 compartiment pentru prevenire incadrat cu 5 specialişti pentru prevenire, din care 1 sef compartiment, 1 specialist pentru institutiile publice si 3 specialisti pentru gospodariile populatiei.
b. 1 formaţie de intervenţie incadrata cu 1 sef de formatie;
c. 1 grupa de interventie, incadrata cu 12 persoane (cate 4 pe tura, din care 1 conducator autospeciala, 1 sef de grupa si 2 servanti).
d. Echipa de avertizare, alarmare, cautare, deblocare, salvare, evacuare – incadrata cu 11persoane (3 persoane/grupa).

2. Atribuţiile SVSU

a. Execută, cu forţe proprii sau în cooperare, operaţiuni si activităţi de înştiinţare, avertizare, alarmare, alertare, recunoaştere, cercetare, evacuare, adăpostire, căutare, salvare, descarcerare, deblocare, prim ajutor sau asistenta medicala de urgenta, stingere a incendiilor, depoluare, protecţie N.B.C. si decontaminare, filtrare si transport de apa, iluminat, protecţie a bunurilor materiale, mediului si valorilor din patrimoniul cultural, acordare de sprijin pentru supravieţuirea populaţiei afectate si alte măsuri de protecţie a cetăţenilor in caz de situaţii de urgentă;
b. Participă cu formaţii de intervenţie/solicită sprijinul altor forţe stabilite şi aprobate pentru/la intervenţii în sectorul/în afara sectorului de competenţă;
c. Desfăşoară activităţi de informare şi instruire privind cunoaşterea şi respectarea regulilor şi măsurilor de apărare împotriva incendiilor şi de protecţie civilă;
d. Verifică modul de aplicare a normelor, dispoziţiilor, instrucţiunilor şi măsurilor care privesc apărarea împotriva incendiilor şi protecţia civilă, în sectorul de competenţă;
e. Execută acţiuni de intervenţie pentru stingerea incendiilor, salvarea, acordarea primului ajutor şi protecţia persoanelor şi a bunurilor periclitate de incendii;

f. Acordă ajutor, în condiţiile legii, persoanelor a căror viaţă este pusă în pericol în caz de explozie, inundaţii, alunecări de teren, accidente, precum şi în caz de dezastre.

g. Planifică şi desfăşoară exerciţii, concursuri, aplicaţii şi alte activităţi de pregătire, pentru verificarea viabilităţii documentelor operative;

h. Participă la cursuri profesionale cu celelalte servicii voluntare, desfăşoară acţiuni educative cu cercurile tehnico-aplicative din şcoli;

i. Desfăşoară activităţi de informare publică şi educaţie preventivă pentru cunoaşterea de către cetăţeni a tipurilor de risc specifice zonei de competenţă, a măsurilor de prevenire, precum şi a conduitei de urmat pe timpul situaţiilor de urgenţă;

3. Atribuţiile compartimentului şi ale specialiştilor pentru prevenire:

a. Planifică şi desfăşoară controale, verificări şi alte activităţi de prevenire privind modul de aplicare a prevederilor legale şi stabileşte măsurile necesare pentru creşterea nivelului de siguranţă/securitate al cetăţenilor şi bunurilor;

b. Desfăşoară activităţi de informare publică pentru cunoaşterea de către cetăţeni a tipurilor de risc specifice sectorului de competenţă, măsurilor de prevenire, precum şi a conduitei de urmat pe timpul situaţiilor de urgenţă;

c. Participă la elaborarea reglementărilor specifice sectorului de competenţă în domeniul prevenirii şi intervenţiei în situaţii de urgenţă;

d. Monitorizează şi evaluează tipurile de risc;

e. Participă la elaborarea şi derularea programelor pentru pregătirea personalului SVSU precum şi a populaţiei;

f. Controlează şi îndrumă, în domeniul apărării împotriva incendiilor şi protecţiei civile, operatorii economici, instituţiile şi structurile subordonate consiliului local;

g. Participă la cercetarea cauzelor de incendiu, a condiţiilor şi împrejurărilor care au determinat ori au favorizat producerea accidentelor şi dezastrelor;

h. Constată, prin personalul desemnat, încălcarea dispoziţiilor legale din domeniul de competenţă;

i. Acordă sprijin unităţilor de învăţământ în organizarea şi desfăşurarea activităţilor de pregătir a concursurilor şi cercurilor de elevi;

j. Pentru identificarea şi evaluarea tipurilor de risc specifice sectorului de competenţă, precum şi pentru stabilirea măsurilor în domeniul prevenirii şi intervenţiei, participă împreună cu şeful SVSU la întocmirea Planului de analiză şi acoperire a riscurilor în sectorul de competenţă;

k. Supraveghează activităţile cu public numeros de natură religioasă, cultural – sportivă sau distractivă, sărbători tradiţionale, etc.

l. Desfăşoară activităţi pentru cunoaşterea nemijlocită a gradului real de protecţie la nivelul instituţiilor precum şi pentru adoptarea măsurilor corespunzătoare pentru îmbunătăţirea acestuia.

4. Atribuţiile formaţiei de intervenţie:

Acţiunile de intervenţie au ca scop salvarea vieţii oamenilor, a bunurilor materiale, a protecţiei mediului, înlăturarea efectelor situaţiilor de urgenţă precum şi normalizarea activităţilor economico – sociale şi se desfăşoară pe baza următoarelor principii:

a) salvarea cu prioritate a vieţii oamenilor;

b) acţiunile de intervenţie se desfăşoară pe teritoriul localităţii;

c) subordonarea ierarhică *Şefului Serviciului Voluntar pentru Situaţii de Urgenţă.*

d) cooperării şi complementarităţii cu alte forţe implicate în intervenţie;

e) încadrării cu voluntari;

f) admiterii la intervenţie a personalului pe bază de verificări şi atestări organizate de forurile competente;

g) asigurării dotării materiale şi a logisticii de către Consiliul Local.

Formatia de interventie are principalele atributii principale:

a) conduce nemijlocit activitatea de pregătire a formaţiilor de intervenţie, desfăşurarea şedinţelor de pregătire şi a exerciţiilor practice şi teoretice;

b) conduce activitatea grupei de intervenţie si echipelor specializate în toate situaţiile pe timpul intervenţiei;

c) răspunde de mobilizarea membrilor formaţiilor pentru participarea la intervenţii, precum şi la exerciţiile de pregătire;

d) răspunde de evidenţa personalului care încadrează formaţia de intervenţie;

e) răspunde de menţinerea stării de operativitate a tehnicii şi materialelor din înzestrarea formaţiei de intervenţie;

f) face propuneri pentru schimbarea sau completarea efectivelor;

g) face propuneri pentru completarea sau preschimbarea tehnicii şi materialelor deteriorate sau uzate pe timpul intervenţiei ;

h) efectuează instructajul lunar privind Normele de Tehnica Securităţii Muncii cu toţi membrii detaşamentului, consemnând aceasta în fişele individuale.

5. Atribuţiile grupei de intervenţie

a) asigura stingerea incendiilor de pe raza de compententa sau de pe raza UAT invecinate in cazul solicitarii acestora;

b) acordă ajutor, în condiţiile legii, persoanelor a căror viaţă este pusă în pericol în caz de explozie, inundaţii, alunecări de teren, accidente, precum şi în caz de dezastre.

c) asigura transportul apei potabile in caz de seceta;

d) desfăşoară exerciţii, concursuri, aplicaţii şi alte activităţi de pregătire;

6. Atribuţiile echipeispecializate

a) execută operaţiuni si activităţi de înştiinţare, avertizare, alarmare, alertare, recunoaştere, cercetare, evacuare, adăpostire, căutare, salvare, descarcerare, deblocare, prim ajutor sau asistenta medicala de urgenta, stingere a incendiilor, depoluare, protecţie N.B.C. si decontaminare, filtrare si transport de apa, iluminat, protecţie a bunurilor materiale, mediului si valorilor din patrimoniul cultural, acordare de sprijin pentru supravieţuirea populaţiei afectate si alte măsuri de protecţie a cetăţenilor în caz de situaţii de urgentă;

b) determină şi comunică următoarele :

- Locul şi numărul construcţiilor avariate, gradul de avariere şi numărul estimativ al morţilor, răniţilor şi sinistraţilor;
- Localizarea persoanelor surprinse sub dărâmături sau la înlţime;
- Gradul de blocare şi avariere a căilor de acces şi variantele ocolitoare;
- Locul şi amploarea principalelor avarii la reţelele de utilitate publică;
- Locul, amploarea şi tendinţa de propagare a incendiilor;
- Existenţa pericolului de apariţie a unor dezastre complementare;
- Locul, numărul şi gradul de avariere al construcţiilor, drumurilor sau reţelelor de utilitare publică;
- Numărul probabil al victimelor şi poziţionarea acestora;
- Limitele porţiunilor de teren afectate şi gradul de avariere al obiectivelor economico-sociale din zonă;
- Posibilităţi de acces în zona afectată;
- Posibilitatea de asigurare a unor surse de apă potabilă;

• Posibilitatea de evacuare şi adăpostir a persoanelor sinistrate, a bunurilor şi a animalelor;

• Salvarea răniţilor şi a persoanelor surprinse/blocate în adăposturi/ sub dărămături, clădiri avariate sau distruse;

• Executarea lucrărilor de sprijinire sau dărămare a elementelor de construcţii ce prezintă pericol;

• Localizarea şi limitarea avariilor la reţelele de utilitate publică ce prezintă pericol pentru personalul de intervenţie sau cel afectat;

• Deblocarea căilor de acces spre obiectivele de intervenţie;

• Realizează măsurile de asigurare privind transportul populaţiei, bunurilor materiale, a colectivităţilor animale şi de luare în evidenţă a acestora pe timpul executării evacuării din/în raioanele ăn care se execută aceasta.

• Deblocarea căilor de acces spre obiectivele de intervenţie şi asigurarea evacuării răniţilor şi a sinistraţilor;

• Organizează, condue şi îndrumă desfăşurarea evacuării instituţiilor publice, agenţilor economici, populaţiei, colectivităţilor de animale, bunurilor materiale şi culturale din locaţiile afectate;

• Urmăreşte realizarea măsurilor de pregătire şi de desfăşurare a acţiunilor de evacuare, de primire-repartiţie şi de cazare a populaţiei, de depozitare a bunurilor materiale;

• Organizează, încadrează şi asigură funcţionarea punctelor de adunare, îmbarcare, debarcare şi de repartiţie a sinistraţilor;

• Realizează măsurile de asigurare privind transportul populaţiei, a bunurilor materiale, a colectivităţilor de animale şi de luare în evidenţă a acestora pe timpul evacuării în raioanele din şi în care se execută aceasta.

c) transmite mesajelor de protecţie civilă către populaţie privind iminenţa producerii unor situaţii de urgenţă în sectorul de competenţă, folosind sirenele electrice sau alte mijloace avute la dispoziţie;

d) asigura cercetarea, identificarea şi evaluarea efectele dezastrului care s-a produs în sectorul de competenţă;

e) transmite date şi informaţii Centrului Operativ al Comitetului Local pentru Situaţii de Urgenţă;

f) asigura intervenţia înlăturarea efectelor negative ale calamităţilor naturale şi catastrofelor;

g) organizează căutarea şi salvarea oamenilor surprinşi sub dărâmături – salvarea victimelor rezultate în urma incendiilor, accidentelor rutiere de mari proporţii, aviatice, feroviare, exploziilor sau avariilor tehnologice;

h) asigura salvarea persoanelor şi bunurilor materiale în caz de inundaţii sau accidente la baraje hidrotehnice;

i) asigura salvarea oamenilor şi animalelor în cazul unor accidente în care au fost implicate substanţe chimice sau radioactive;

j) asigura participarea la asigurarea cu apă potabilă a populaţiei din zona dezastrului sau a accidentului major;

k) asigura participarea la distribuirea hranei şi a bunurilor de primă necesitate pentru persoanele sinistrate;

l) asigura participarea temporară la acţiuni de refacere a construcţiilor şi a unor lucrări de mică dimensiune;

m) asigura participarea instalarea taberelor pentru sinistraţi şi la acţiunile ce se desfăşoară pentru asigurarea condiţiilor de trai ale acestora;

n) asigura asigurarea iluminatului pe timp de noapte pentru necesităţi proprii de intervenţie sau la cererea altor servicii de urgenţă.

CAPITOLUL 3 - ATRIBUŢIILE PERSONALULUI DIN STRUCTURA SERVICIULUI

1. Atribuţiile şefului Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta

a) întocmeşte documentele de organizare şi funcţionare a activităţii serviciului voluntar/serviciului privat;

b) planifică şi conduce activitatea de pregătire a personalului serviciului voluntar;

c) asigură respectarea prevederilor actelor normative specifice în vigoare;

d) organizează activitatea de prevenire;

e) verifică întreţinerea autospecialelor, utilajelor şi materialelor din dotare;

f) conduce acţiunile de intervenţie în limita competenţelor stabilite;

g) intocmeşte rapoartele de intervenţie.

h) asigura evidenţa personalului care încadrează serviciul voluntar si intocmeste dosarele personale;

i) asigură studierea şi cunoaşterea de către personalul SVSU a particularităţilor localităţii şi clasificării din punct de vedere al factorilor de risc care ar influenţa urmările situaţiilor de urgenţă din zona de competenţă;

j) asigura gestionarea bazei materiale a SVSU, pe baza normelor şi instrucţiunilor de dotare şi răspunde de menţinerea stării de înzestrare cu tehnică şi materiale de bună calitate;

k) informează primarul comunei si CLSU despre stările de pericol constatate în sectorul de competenţă;

l) intocmeşte şi actualizează permanent documentele operative ale serviciului, informându-l pe primar despre aceasta;

m) urmăreşte executarea dispoziţiilor date către voluntari şi nu permite amestecul altor persoane neautorizate în conducerea intervenţiilor sau a serviciului;

n) participă la instructaje, schimburi de experienţă, cursuri de pregătire profesională, organizate de serviciile profesioniste pentru situaţii de urgenţă;

o) verifică impreună cu specialiştii pentru prevenire modul de respectare a măsurilor de prevenire în gospodăriile populaţiei şi pe teritoriul comunei;

p)pregăteşte şi asigură desfăşurarea bilanţului semestrial al activităţii SVSU, prin raport prezentat în şedinţa consiliului local;

r) asigura evidenţa participării personalului la intervenţie şi face propuneri pentru promovarea acestuia sau pentru acordarea de distincţii, compensaţii sau premii;

q)Îndeplineşte atribuţiile agentului de inundaţie, după cum urmează:

- asigură întocmirea planurilor locale de apărare împotriva inundaţiilor, gheţurilor şi poluărilor accidentale, afişarea extraselor din aceste planuri pe pegina de internet a primăriei şi la sediul primăriei, din care au fost excluse informaţiile confidenţiale;
- asigură centralizarea datelor privind urmările fenomenelor hidrometeorologice periculoase şi întocmirea şi transmiterea rapoartelor operative, conform prevederilor actelor normative în vigoare;
- asigură afişarea în locuri publice a semnificaţiei codurilor de culori pentru avertizările meteorologice şi hidrologice precum şi semnificaţia semnalelor de alarmare acustică a populaţiei.

s) alte atributii stabilite de Primarul comunei.

2. Atribuţiile şefului compartimentului pentru prevenire

a) planifică controaele, verificările şi alte activităţi de prevenire privind modul de aplicare a prevederilor legale şi stabileşte măsurile necesare pentru creşterea nivelului de securitate al cetăţenilor şi bunurilor;

b) participă la elaborarea reglementărilor specifice sectorului de competenţă în domeniul prevenirii şi intervenţiei în situaţii de urgenţă;

c) asigura indrumarea în domeniul apărării împotriva incendiilor şi protecţiei civile operatorii economici/instituţiile şi structurile subordonate consiliului local sau gospodariile populatiei;

d) participă la identificarea resurselor umane şi materialelor disponibile pentru răspuns în

e) monitorizează şi evaluează tipurile de risc;

f) participă la identificarea resurselor umane şi materialelor disponibile pentru răspuns în situaţii de urgenţă şi ţine evidenţa acestora;

g) organizează planificarea si evidenţa privind activitatile de informare a populatiei si institutiilor publice;

h) participă la cercetarea cauzelor de incendiu, a condiţiilor şi împrejurărilor care au determinat ori au favorizat producerea accidentelor şi dezastrelor;

i) constată prin personalul desemnat, încălcarea dispoziţiilor legale din domeniul de competenţă;

j) acordă sprijin unităţilor de învăţământ în organizarea şi desfăşurarea activităţilor de pregătire a concursurilor cercurilor de elevi „Prietenii pompierilor" şi „Cu viaţa mea apăr viaţa";

k) pentru identificarea şi evaluarea tipurilor de risc specifice sectorului de competenţă, precum şi pentru stabilirea măsurilor în domeniul prevenirii şi intervenţiei, participă împreună cu consiliul local la întocmirea „Planului de analiză şi acoperire al riscurilor" în sectorul de competenţă, pe baza schemei cu riscurile teritoriale întocmită de Inspectoratul pentru Situaţii de Urgenţă Braila

l) asigura supravegherea unor activităţi cu public numeros de natură religioasă, cultural-sportivă sau distractivă, sărbători tradiţionale şi altele.

3. Atribuţiile membrilor compartimentului pentru prevenire

a) desfăşoară, controale, verificări şi alte activităţi de prevenire privind modul de aplicare a prevederilor legale şi stabileşte măsurile necesare pentru creşterea nivelului de securitate al cetăţenilor şi bunurilor;

b) asigura informarea si pregătirea populaţiei si institutiilor publice din zona de competenta;

c) participă la cercetarea cauzelor de incendiu, a condiţiilor şi împrejurărilor care au determinat ori au favorizat producerea accidentelor şi dezastrelor;

d) acordă sprijin unităţilor de învăţământ în organizarea şi desfăşurarea activităţilor de pregătire a concursurilor cercurilor de elevi „Prietenii pompierilor" şi „Cu viaţa mea apăr viaţa";

e) asigura supravegherea unor activităţi cu public numeros de natură religioasă, cultural-sportivă sau distractivă, sărbători tradiţionale şi altele.

4. Atribuţiile şefului formaţiei de intervenţie

a) conduce nemijlocit activitatea de pregătire a formaţiei de intervenţie

b) organizează, conduce şi desfăşoară instructaje, antrenamente şi exerciţii teoretic-aplicative şi practic-demonstrative cu personalul formaţiei de intervenţie;

c) in cazul apariţiei unor stări de pericol raportează imediat şefului SVSU şi preşedintelui CLSU şi prezintă propuneri pentru aplicarea măsurilor de prevenire, protecţie şi intervenţie;

d) organizează aplicarea măsurilor de înştiinţare, avertizare şi alarmare în zonele de risc;

e) intocmeşte şi actualizează documentele operative ale formaţiei, asigură păstrarea şi întreţinerea corespunzătoare a bunurilor din dotare, asigură ordinea şi disciplina, face propuneri de recompensare şi sancţionare a personalului formaţiei ;

f) conduce activitatea/acţiunea formaţiei de intervenţie, pentru aplicarea măsurilor de prevenire, protecţie şi intervenţie;

g) elaborează şi actualizează situaţiile şi evidenţele referitoare la personalul care încadrează formaţia de intervenţie;

h) controlează, verifică şi ia măsuri pentru menţinerea în stare de funcţionare a utilajelor, echipamentelor de protecţie, accesoriilor, materialelor şi substanţelor de neutralizare din dotarea formaţiei de intervenţie, precum şi a instalaţiilor de înştiinţare-alarmare şi stingere a incendiilor;

i) prezintă propuneroi pentru îmbunătăţirea asigurării cu resurse umane, materiale şi financiare a formaţiei de intervenţie;

j) face propuneri pentru completarea sau preschimbarea tehnicii şi materialelor deteriorate sau uzate pe timpul intervenţiei;

k) efectuează instructajul lunar privind normele de securitate şi sănătate în muncă cu membrii formaţiei de intervenţie, consemnând aceasta în fişele individuale.

5. Atribuţiile şefului grupei de intervenţie

a) coordoneaza si participa la stingerea incendiilor de pe raza de compententa sau de pe raza UAT invecinate in cazul solicitarii acestora;

b) informeaza seful de formatie si seful SVSU privind interventiile la care a participat;

c) acordă ajutor, în condiţiile legii, persoanelor a căror viaţă este pusă în pericol în caz de explozie, inundaţii, alunecări de teren, accidente, precum şi în caz de dezastre.

d) participa la exerciţii, concursuri, aplicaţii şi alte activităţi de pregătire.

6. Atribuţiile şefului echipei specializate

a) conduce si coordoneaza operaţiunile si activităţile de înştiinţare, avertizare, alarmare, alertare, recunoaştere, cercetare, evacuare, adăpostire, căutare, salvare, descarcerare, deblocare, prim ajutor sau asistenta medicala de urgenta, stingere a incendiilor, depoluare, protecţie N.B.C. si decontaminare, filtrare si transport de apa, iluminat, protecţie a bunurilor materiale, mediului si valorilor din patrimoniul cultural, acordare de sprijin pentru supravieţuirea populaţiei afectate si alte măsuri de protecţie a cetăţenilor in caz de situaţii de urgentă;

b) în cazul apariţiei unor situaţii de urgenţă, anunţă imediat conducerea unităţii administrativ-teritoriale şi Inspectoratul pentru Situaţii de Urgentă al judeţului Braila, stabilind împreună cu conducătorii locurilor de muncă măsurile necesare ce se impun

c) determină şi comunică următoarele :

- Locul şi numărul construcţiilor avariate, gradul de avariere şi numărul estimativ al morţilor, răniţilor şi sinistraţilor;
- Localizarea persoanelor surprinse sub dărămături sau la înlţime;
- Gradul de blocare şi avariere a căilor de acces şi variantele ocolitoare;
- Locul şi amploarea principalelor avarii la reţelele de utilitate publică;
- Locul, amploarea şi tendinţa de propagare a incendiilor;
- Existenţa pericolului de apariţie a unor dezastre complementare;
- Locul, numărul şi gradul de avariere al construcţiilor, drumurilor sau reţelelor de utilitare publică;
- Numărul probabil al victimelor şi poziţionarea acestora;
- Limitele porţiunilor de teren afectate şi gradul de avariere al obiectivelor economico-sociale din zonă;
- Posibilităţi de acces în zona afectată;
- Posibilitatea de asigurare a unor surse de apă potabilă;
- Posibilitatea de evacuare şi adăpostir a persoanelor sinistrate, a bunurilor şi a animalelor;
- Salvarea răniţilor şi a persoanelor surprinse/blocate în adăposturi/ sub dărămături, clădiri avariate sau distruse;

• Executarea lucrărilor de sprijinire sau dărămare a elementelor de construcţii ce prezintă pericol;

• Localizarea şi limitarea avariilor la reţelele de utilitate publică ce prezintă pericol pentru personalul de intervenţie sau cel afectat;

• Deblocarea căilor de acces spre obiectivele de intervenţie;

• Realizează măsurile de asigurare privind transportul populaţiei, bunurilor materiale, a colectivităţilor animale şi de luare în evidenţă a acestora pe timpul executării evacuării din/în raioanele ăn care se execută aceasta.

• Deblocarea căilor de acces spre obiectivele de intervenţie şi asigurarea evacuării răniţilor şi a sinistraţilor;

• Organizează, condue şi îndrumă desfăşurarea evacuării instituţiilor publice, agenţilor economici, populaţiei, colectivităţilor de animale, bunurilor materiale şi culturale din locaţiile afectate;

• Urmăreşte realizarea măsurilor de pregătire şi de desfăşurare a acţiunilor de evacuare, de primire-repartiţie şi de cazare a populaţiei, de depozitare a bunurilor materiale;

• Organizează, încadrează şi asigură funcţionarea punctelor de adunare, îmbarcare, debarcare şi de repartiţie a sinistraţilor;

• Realizează măsurile de asigurare privind transportul populaţiei, a bunurilor materiale, a colectivităţilor de animale şi de luare în evidenţă a acestora pe timpul evacuării în raioanele din şi în care se execută aceasta.

d) coodoneaza transmiterea mesajelor de protecţie civilă către populaţie privind iminenţa producerii unor situaţii de urgenţă în sectorul de competenţă, folosind sirenele electrice sau alte mijloace avute la dispoziţie;

e) conduce si coordoneaza cercetarea, identificarea şi evaluarea efectele dezastrului care s-a produs în sectorul de competenţă;

f) asigura transmiterea datelor şi informaţiilor catre Centrului Operativ al Comitetului Local pentru Situaţii de Urgenţă;

g) asigura coordonarea membrilor echipei la intervenţia înlăturarea efectelor negative ale calamitaţilor naturale şi catastrofelor;

h) organizează căutarea şi salvarea oamenilor surprinşi sub dărâmături – salvarea victimelor rezultate în urma incendiilor, accidentelor rutiere de mari proporţii, aviatice, feroviare, exploziilor sau avariilor tehnologice;

i) asigura salvarea persoanelor şi bunurilor materiale în caz de inundaţii sau accidente la baraje hidrotehnice;

j) asigura salvarea oamenilor şi animalelor în cazul unor accidente în care au fost implicate substanţe chimice sau radioactive;

k) asigura participarea la asigurarea cu apă potabilă a populaţiei din zona dezastrului sau a accidentului major;

l) asigura participarea la distribuirea hranei şi a bunurilor de primă necesitate pentru persoanele sinistrate;

m) asigura participarea temporară la acţiuni de refacere a construcţiilor şi a unor lucrări de mică dimensiune;

n) asigura participarea instalarea taberelor pentru sinistraţi şi la acţiunile ce se desfăşoară pentru asigurarea condiţiilor de trai ale acestora;

o) asigura asigurarea iluminatului pe timp de noapte pentru necesităţi proprii de intervenţie sau la cererea altor servicii de urgenţă.

7. Atribuţiile membrilor grupelor de intervenţie

a. Localizeaza si lichideaza incendiilor, a urmărilor calamităţilor naturale şi catastrofelor din sectorul de lucru încredinţat şi de folosirea cu eficienţă a substanţelor şi mijloacelor de stingere;

b. Execută mânuirea corectă a utilajelor, accesoriilor şi echipamentului de protecţie din dotare;

c. Execută recunoaşterea surselor de apă apropiate, la nevoie amenajează surse de apă mpentru alimentare şi recunoaşterea traseelor de intervenţie din sectorul de competenţă şi cele prevăzute în contractul de intervenţie;

d. Mânuieşte stingătoarele din dotarea mijloacelor mobile de primă intervenţie;

e. Mânuieşte cangea, lopata, toporul, târnăcopul, ranga, etc.;

f. Execută lucrări de întreţinere a tehnicii de intervenţie şi a tehnicii de înştiinţare - alarmare;

g. Execută alte atribuţii în domeniu (alimentare cu apă a populaţiei şi animalelor în perioada de secetă pronunţată, curăţări şi goliri de fântîni, etc.).

8. Atribuţiile membrilor echipei specializate

a) participa si executa operaţiuni si activităţi de înştiinţare, avertizare, alarmare, alertare, recunoaştere, cercetare, evacuare, adăpostire, căutare, salvare, descarcerare, deblocare, prim ajutor sau asistenta medicala de urgenta, stingere a incendiilor, depoluare, protecţie N.B.C. si decontaminare, filtrare si transport de apa, iluminat, protecţie a bunurilor materiale, mediului si valorilor din patrimoniul cultural, acordare de sprijin pentru supravieţuirea populaţiei afectate si alte măsuri de protecţie a cetăţenilor in caz de situaţii de urgentă;

d) asigura transmiterea mesajelor de protecţie civilă către populaţie privind iminenţa producerii unor situaţii de urgenţă în sectorul de competenţă, folosind sirenele electrice sau alte mijloace avute la dispoziţie;

e) asigura cercetarea, identificarea şi evaluarea efectele dezastrului care s-a produs în sectorul de competenţă;

f) asigura intervenţia înlăturarea efectelor negative ale calamitaţilor naturale şi catastrofelor;

g) participa si executa misiuni de căutare şi salvare a oamenilor surprinşi sub dărâmături – salvarea victimelor rezultate în urma incendiilor, accidentelor rutiere de mari proporţii, aviatice, feroviare, exploziilor sau avariilor tehnologice;

h) participa la salvarea persoanelor şi bunurilor materiale în caz de inundaţii sau accidente la baraje hidrotehnice;

i) participa la salvarea oamenilor şi animalelor în cazul unor accidente în care au fost implicate substanţe chimice sau radioactive;

j) participa la asigurarea cu apă potabilă a populaţiei din zona dezastrului sau a accidentului major;

k) participa la distribuirea hranei şi a bunurilor de primă necesitate pentru persoanele sinistrate;

l) participa la acţiuni de refacere a construcţiilor şi a unor lucrări de mică dimensiune;

m) participa la instalarea taberelor pentru sinistraţi şi la acţiunile ce se desfăşoară pentru asigurarea condiţiilor de trai ale acestora;

n) sigurara iluminatului pe timp de noapte pentru necesităţi proprii de intervenţie sau la cererea altor servicii de urgenţă.

9. Atribuţiile conducătorilor autospecialei de intervenţie

Conducatorul autospeciale este sofer profesionist si are calitarea de angajat al institutiei si se subordonează şefului grupei de intervenţie care are în dotare şi exploatare autovehiculul.

Are următoarele atribuţiuni:

a) asigura conducerea autospecialei la locul de interventie precum si locurile stabilite de seful grupei;

b) răspunde de capacitatea de intervenţie şi starea de întreţinere şi funcţionare a autospecialei de intervenţie;

c) completează foaia de parcurs şi carnetul de bord al autospecialei de intervenţie;

d) asigura evidenta consumurilor de carburant a autospecialei de interventie;

e) desfăşoară activităţile simple de întreţinere;

f) propune efectuarea reparaţiilor şi întreţinerilor ce necesită un service specializat;

g) informează seful SVSU sau şeful grupei de intervenţie cu orice problemă care apare la autospecială;

h) ţine evidenţa tehnicii, accesoriilor, materialelor, aparatelor care au fost distribuite din autospeciala de intervenţie pentru acţiuni de intervenţie;

i) dispune autovehiculul în locuri în care să permită o acţiune uşoară şi rapidă, din proprie iniţiativă sau la dispoziţia şefului echipajului/grupei de intervenţie sau punctului de lucru

j) informează superiorii despre capacitatea de intervenţie a autospecialei;

k) alte atributii stabilite de Primarului comunei.

10. Atribuţiile atelierului de reparatii

Personalul specializat din cadrul atelierului execută:

a) lucrări de asistenţă la autospecialele de intervenţie;
b) lucrări de intervenţie tehnică la utilaje de intervenţie;
c) lucrări de asistenţă tehnică a accesoriilor de intervenţie;
d) zilnic verificarea şi îngrijirea mijloacelor tehnice din dotarea serviciului;
e) spălarea şi curăţirea generală a mijloacelor de intervenţie;
f) gresarea şi ungerea autospecialelor;
g) control tehnic la autospeciale, utilaje şi accesorii;

In cazul in care autospeciala, motopompele şi utilajele cu defecţiuni sunt scoase din fucntiune temporar sau defintiv , despre acest lucru este anunţat obligatoriu Inspectoratul pentru Situaţii de Urgenţă al judeţului Braila.

Președinte de ședință
Consilier local,
Lazăr Cristian

Contrasemneaza pentru legalitate,
Secretar comuna,
Drăguș Viorel